



**Администрация Березовского сельского поселения
Азовского немецкого национального муниципального района
Омской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2025

№ 26

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Березовского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.09.2024 № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», а также в целях реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности работы с дебиторской задолженностью и принятие своевременных мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности, руководствуясь Уставом Березовского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Березовского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, пеням и штрафам по ним согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обеспечить выполнение Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Березовского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, пеням и штрафам по ним в установленные сроки.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) на официальном сайте Березовского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Березовского сельского
Поселения Азовского немецкого
национального муниципального
района Омской области

Т.Д. Растягаева

Приложение
к постановлению Администрации
Березовского сельского поселения
Азовского немецкого национального
муниципального района Омской
области от 31 марта 2025 г. № 26

ПЛАН

мероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Березовского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, пеням и штрафам по ним

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1	Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам			
1.1	Обеспечение правильности исчисления, полноты и своевременности осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним, в том числе погашение (квитирование) начислений соответствующих платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах,	постоянно	Администратор доходов бюджета Березовского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской (далее - администратор	актуализация информации о дебиторской задолженности, недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
	предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП)		доходов)	
1.2	Назначение лиц, ответственных за своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности, а также передачу первичных учетных документов для отражения в бюджетном учете	01.04.2025	администратор доходов	актуализация информации о дебиторской задолженности
1.3	Проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной	по мере необходимости, рекомендовано не менее 1-го раза в квартал, обязательно к проведению не менее 1-го раза в полугодие	администратор доходов	выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации (анализа) сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты; признание по результатам инвентаризации дебиторской задолженности сомнительной; выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
				истекшими и истекающими в ближайшее время сроками исковой давности, а также сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию и списанию
2	Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке			
2.1	Индивидуальная работа с должниками, нарушающими финансовую дисциплину, в том числе: направление требования о погашении образовавшейся задолженности, направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке, рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством	в соответствии с законодательством (договором, контрактом)	администратор доходов	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности, сокращение просроченной дебиторской задолженности

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
2.2	Назначение лиц, ответственных за проведение работы по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке	01.04.2025	администратор доходов	сокращение просроченной дебиторской задолженности
3	Мероприятия по принудительному взысканию просроченной дебиторской задолженности			
3.1	Подготовка необходимых для взысканию просроченной дебиторской задолженности материалов и документов, а также подача искового заявления в суд	в соответствии с законодательством	администратор доходов	своевременное осуществление мероприятий, направленных на взыскание просроченной дебиторской задолженности
3.2	Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	в соответствии с законодательством	администратор доходов	своевременное осуществление мероприятий, направленных на взыскание просроченной дебиторской задолженности
3.3	Направление исполнительных документов на исполнение в подразделение судебных приставов	в соответствии с законодательством	администратор доходов	своевременное осуществление мероприятий, направленных на взыскание просроченной дебиторской задолженности

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
3.4	Взаимодействие с подразделениями судебных приставов в части выяснения вопросов, связанных с ходом исполнительного производства, совершаемыми исполнительными действиями и принимаемыми мерами принудительного исполнения	по мере необходимости	администратор доходов	обеспечение своевременного взыскание просроченной дебиторской задолженности
3.5	Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в банке данных в исполнительном производстве Федеральной службы судебных приставов	постоянно	администратор доходов	обеспечение своевременного взыскания денежных средств
3.6	Мониторинг сайта федеральных арбитражных судов в целях своевременного получения информации о ходе дел о банкротстве должников	постоянно	администратор доходов	обеспечение своевременного взыскания денежных средств
4	Мероприятия, направленные на приведение нормативных правовых актов, регулирующих полномочия главных администраторов в части организации работы с дебиторской задолженностью, в соответствие с требованиями законодательства			

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
4.1	Мониторинг состояния нормативных правовых актов, регулирующих полномочия главных администраторов в части организации работы с дебиторской задолженностью	постоянно	администратор доходов	обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие полномочия главных администраторов в части организации работы с дебиторской задолженностью
5	Мероприятия, направленные на осуществление контроля по вопросу управления дебиторской задолженностью			
5.1	Проведение проверок по вопросу управления дебиторской задолженностью	рекомендовано не менее 1 раза в год	КФК Азовского ННМР Омской области	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности, сокращение просроченной дебиторской задолженности
6	Представление в Комитет финансов и контроля Азовского немецкого национального муниципального района Омской области (далее – КФК Азовского ННМР Омской области) отчета об управлении дебиторской задолженностью по доходам консолидированного бюджета (далее – отчет) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Плану мероприятий («дорожной карте»)			

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
6.1	Представление в КФК Азовского ННМР Омской области отчета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Плану мероприятий («дорожной карте»)	ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца следующего за отчетным периодом	администратор доходов	
7	Представление в Главное управление финансового контроля Омской области отчета об управлении дебиторской задолженностью по доходам консолидированного бюджета Омской области (далее – отчет) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Плану мероприятий («дорожной карте»)			
7.1	Представление в Главное управление финансового контроля Омской области отчета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Плану мероприятий («дорожной карте»)	ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца следующего за отчетным периодом	КФК Азовского ННМР Омской области	